

INSTITUTUL DE CERCETARE- DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 1 din 9
		Exemplar nr.1

Institutul de Cercetare - Dezvoltare pentru Ecologie Acvatică, Pescuit și Acvacultură Galați		
Intrare	1905	Iesire
Anul	2018	Luna Ziua

ANEXA 1

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ **PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR** **CU CARACTER PERSONAL ÎN CADRUL** **ICDEAPA GALAȚI**

Ediția I

Cod: PO 1

Data elaborării 06.08.2018

Ediția: 1
Revizia: 0

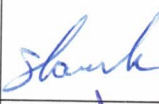
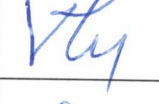
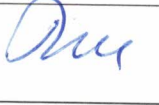
	Elemente privind responsabilii	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborată	Moraru Monica	Tehnician	05.08.2018	
1.2.	Verificat	Balan Ruxandra	Avocat	05.08.2018	
1.3.	Aprobat	Patriche Neculai	Director	05.08.2018	



	Natura reviziilor	Componenta reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 1		05.08.2018
2.2.	Revizia nr. ..	-	-

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1.	Aplicare/ Evidență	1	Compartiment Resurse umane, salarizare (R.U.S.)	Inspector	Constantin Camelia	06.08.18	
3.2.	Aplicare	2	Cercetare	Director științific	Tenciu Magdalena	07.08.2018	
3.3.	Aplicare	3	Financiar-contabilitate, Buget-finanțe	Director economic	Ciupitu Victoria	07.08.2018	
3.4.	Aplicare	4	Serviciul patrimoniu, investiții, achiziții, marketing și administrativ	Șef serviciu	Lovin Ady- Cristian	07.08.2018	

INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 3 din 9
		Exemplar nr.1

3.5.	Aplicare	5	Baza experimentală Brates si Cotu-Chiului	Șef bază experim.	Olaru Neculai-Ionel Stamate Ionică.		
3.6.	Aplicare	6	Laborator de inginerie în acvacultură și pescuit	Șef laborator	Nistor Veta		
3.7.	Aplicare	7	Laborator de ihtiologie și ecobiologie resurse acvatice vii	Șef laborator	Iorga Valentin		
3.8.	Aplicare	8	Laborator pentru procesarea, calitatea și siguranța produselor din acvacultură și pescuit	Șef laborator	Mocanu Elena-Eugenia		
3.9.	Arhivare	9	P.I.A.M.A.	Inginer	Tudor Claudia-Eugenia		

4. Scopul procedurii

Prezenta procedură are scopul de a garanta și proteja drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor fizice, în special a dreptului la viață intimă, familială și private, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în cadrul ICDEAPA Galați, pentru prelucrarea de date cu caracter personal, efectuate, în tot sau în parte, prin mijloace automate, precum și prelucrării prin alte mijloace decât cele automate a datelor cu caracter personal care fac parte dintr-un sistem de evidență sau care sunt destinate să fie incluse într-un asemenea sistem.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1. Regulamentul UE nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

6.2. Legea nr.190 din 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în vigoare de la data de 31.07.2018

INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 4 din 9
		Exemplar nr.1

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

7.1 Definiții:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
2.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
3.	Ediție a unei proceduri formalizate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată
4.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
5.	Date cu caracter personal	Orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată");
6.	Persoană fizică identificabilă	Persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
7.	Prelucrare	Operațiuni sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
8.	Restricționarea prelucrării	Marcarea datelor cu caracter personal stocate cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora;
	Stocarea	Păstrarea pe orice fel de suport a datelor cu caracter personal culese.
	Operator	Persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern.

INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 5 din 9
		Exemplar nr.1

Persoană împuternicită de către operator	Persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;
Parte terță	Persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal.
Consimțământ	Orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;
Încălcarea securității datelor cu caracter personal	Încălcarea securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;
Autoritate de supraveghere	Autoritate publică independentă instituită de un stat membru, responsabilă de monitorizarea aplicării reglementărilor legislative, în vederea protejării drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea și în vederea facilitării liberei circulații a datelor cu caracter personal în cadrul Uniunii.

7.2. Abrevieri

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS/PO	Procedură formalizată
2.	E	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

8. Descrierea procedurii

Datele cu caracter personal destinate a face obiectul prelucrării trebuie să fie:

- ✓ prelucrate cu bună-credință și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- ✓ adecvate, pertinente și neexcesive prin raportare la scopul în care sunt colectate și ulterior prelucrate;

INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 6 din 9
		Exemplar nr.1

- ✓ exacte și, dacă este cazul, actualizate; în acest scop se vor lua măsurile necesare pentru ca datele inexacte sau incomplete din punct de vedere al scopului pentru care sunt colectate și pentru care vor fi ulterior prelucrate, să fie șterse sau rectificate;
- ✓ stocate într-o formă care să permită identificarea persoanelor vizate strict pe durata necesară realizării scopurilor în care datele sunt colectate și în care vor fi ulterior prelucrate; stocarea datelor pe o durată mai mare decât cea menționată, în scopuri statistice sau științifice, se va face cu respectarea garanțiilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal, prevăzute în normele care reglementează aceste domenii, și numai pentru perioada necesară realizării acestor scopuri.
- ✓ Pentru prelucrarea oricăror date cu caracter personal este necesară obținerea consimțământului de la persoana ale cărei date se prelucrează.

Art.1. Dreptul de acces la date

Utilizatorii instruiți pot accesa numai datele cu caracter personal necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor lor de serviciu. Pentru aceasta sunt stabilite tipurile de acces după funcționalitate (administrare, introducere, prelucrare, salvare etc.) și după acțiuni aplicate asupra datelor cu caracter personal (scriere, citire, ștergere), precum și procedurile privind aceste tipuri de acces. Programatorii sistemelor de prelucrare a datelor cu caracter personal nu au acces la datele cu caracter personal. Operatorul permite accesul programatorilor la datele cu caracter personal numai după ce acestea au fost transformate în date anonime.

Alte măsuri specifice implementate de control al accesului sunt:

- în spațiile destinate desfășurării activității instituției sunt instalate sisteme de alarmă antiefracție ;
- în spațiul aferent intrării în cadrul instituției sunt instalate sisteme de supraveghere video;
- monitorizarea și intervenția în caz de alarmă este asigurată de o firmă de protecție și pază.

Art. 2. Colectarea datelor

Operatorii autorizați pentru operațiile de colectare și introducere de date cu caracter personal sunt desemnați prin hotărârea Consiliului de administrație al institutului. Operatorii ICDEAPA Galați, prelucrează datele cu caracter personal pentru salariați și orice persoană fizică sau juridică ce are raporturi de natură contractuală cu ICDEAPA Galați.

Art.3. Instruirea personalului

Utilizatorii care au acces la date cu caracter personal sunt instruiți de către persoana responsabilă cu prelucrarea datelor cu caracter personal, asupra Regulamentul UE nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și asupra Legii nr.190 din 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în vigoare de la data de 31.07.2018

INSTITUTUL DE CERCETARE- DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 7 din 9
		Exemplar nr.1

Art. 4. Folosirea computerelor

Pentru menținerea securității prelucrării datelor cu caracter personal (în special împotriva virusilor informatici) operatorul va lua măsuri care vor consta în:

- ✓ interzicerea folosirii de către utilizatori a programelor software care provin din surse externe sau dubioase;
- ✓ informarea utilizatorilor în privința pericolului privind virusii informatici;
- ✓ implementarea unor sisteme automate de devirusare și de securitate a sistemelor informatice;
- ✓ dezactivarea, pe cât posibil, a tastei "Print screen", atunci când sunt afișate pe monitor date cu caracter personal, interzicându-se astfel scoaterea la imprimantă a acestora.

Art. 10. Imprimarea datelor

Scoaterea la imprimantă a datelor cu caracter personal se va realiza numai de către persoanele nominalizate prin hotărârea Consiliului de administrație, respectiv șefi servicii, compartimente și laboratoare din cadrul ICDEAPA instruiți pentru această operațiune de către responsabilul cu protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal numit prin decizie de către conducerea institutului.

Art.11. Colectarea, utilizarea, prelucrarea și furnizarea datelor cu caracter personal sunt oferite, numai pentru realizarea scopurilor în care au fost colectate, respectiv soluționarea tuturor problemelor care privește obiectul de activitate al instituției.

Art.12. Utilizatorii au următoarele obligații specifice:

- a) să cunoască și să aplice prevederile actelor normative din domeniul prelucrării datelor cu caracter personal precum și ale prezentei proceduri;
- b) să informeze persoana vizată atunci când datele cu caracter personal sunt colectate direct de la aceasta, în condițiile legii, cu privire la: identitatea operatorului, scopul în care se face prelucrarea datelor, destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor, obligativitatea furnizării tuturor datelor cerute și consecințele refuzului de a le pune la dispoziție, drepturile prevăzute de lege, în special drepturile de acces, de intervenție asupra datelor și de opoziție, condițiile în care pot fi exercitate aceste drepturi;
- c) să prelucreze numai datele cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu și să acorde sprijin conducătorului operatorului pentru realizarea activităților specifice ale acestuia;
- d) să păstreze confidențialitatea datelor prelucrate, a contului de utilizator, a parolei/codului de acces la sistemele informatice/ baze de date prin care sunt gestionate date cu caracter personal;
- e) să respecte măsurile de securitate, precum și celelalte reguli stabilite de operator;
- f) să informeze de îndată conducerea instituției despre împrejurări de natură a conduce la o diseminare neautorizată de date cu caracter personal sau despre o situație în care au fost accesate/ prelucrate date cu caracter personal prin încălcarea normelor legale, despre care a luat la cunoștință.

INSTITUTUL DE CERCETARE- DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 8 din 9
		Exemplar nr.1

Art.13.Drepturile persoanelor a căror date personale sunt colectate și/ sau prelucrate
Dreptul de a fi informat

În cazul în care datele cu caracter personal sunt obținute direct de la persoana vizată, operatorul ICDEAPA este obligat să furnizeze persoanei vizate cel puțin următoarele informații, cu excepția cazului în care această persoană posedă deja informațiile respective:

- a) scopul în care se face prelucrarea datelor;
- b) informații suplimentare, precum: destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor; dacă furnizarea tuturor datelor cerute este obligatorie și consecințele refuzului de a le furniza; c) existența drepturilor prevăzute de lege pentru persoana vizată, în special a dreptului de acces, de intervenție asupra datelor și de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate;
- d) orice alte informații a căror furnizare este impusă prin dispoziție a autorității de supraveghere, ținând seama de specificul prelucrării.

Art.14.Dreptul de a se adresa justiției

(1) Fără a se aduce atingere posibilității de a se adresa cu plângere autorității de supraveghere, persoanele vizate au dreptul de a se adresa justiției pentru apărarea oricăror drepturi garantate de lege, care le-au fost încălcate.

(2) Orice persoană care a suferit un prejudiciu în urma unei prelucrări de date cu caracter personal, efectuată ilegal, se poate adresa instanței competente pentru repararea acestuia.

Art.15. Comunicarea datelor cu caracter personal

1.Datele cu caracter personal se pot comunica între operatori și împuterniciții acestora sau între operatori sau împuterniciți ai acestora și alte instituții ori organisme publice sau entități de drept public sau privat în una dintre următoarele situații:

a) dacă persoana vizată și-a dat consimțământul expres și neechivoc pentru comunicarea datelor sale;

b) fără consimțământul persoanei vizate în cazurile prevăzute de lege.

(2) Comunicarea datelor cu caracter personal în situațiile prevăzute la alin. (1) se poate face dacă este îndeplinită una dintre următoarele condiții:

a) comunicarea se efectuează pe baza unui contract sau, după caz, a unui document de cooperare care trebuie să cuprindă cel puțin: numărul de înregistrare a notificării, temeiul legal al prelucrării și scopul acesteia, termenul maxim de prelucrare, drepturile și obligațiile părților, modalitățile de asigurare a securității prelucrărilor și de respectare a drepturilor persoanei vizate, precum și mențiunea că datele pot fi utilizate doar de structura beneficiară și numai în scopul pentru care au fost solicitate;

b) comunicarea se efectuează în baza unei solicitări scrise, care trebuie să cuprindă temeiul legal, scopul prelucrării și datele solicitate, precum și, dacă este cazul, numărul atribuit beneficiarului de Autoritatea națională de supraveghere.

(3) Comunicarea datelor cu caracter personal de către operatori și împuterniciții acestora se poate face și on-line, cu respectarea dispozițiilor privind asigurarea securității sistemelor de comunicații a datelor cu caracter personal.

(4) Datele cu caracter personal asupra cărora persoanele vizate au exercitat și li s-a recunoscut dreptul de opoziție nu pot face obiectul prelucrării.

INSTITUTUL DE CERCETARE- DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PEȘCUIȚ ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI	Procedură operațională privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul ICDEAPA Galați	Ediția:1
		Nr.exemplare:11
		Revizia:0
		Nr.exemplare 0
		Pagina 9 din 9
		Exemplar nr.1

Art.16. Măsurile tehnice privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Toate documentele care conțin date cu caracter personal se înregistrează și urmează regulile de păstrare, procesare, multiplicare, transport, transmitere, distrugere și arhivare stabilite prin Legea Arhivelor naționale și prin proceduri interne.

Art.17. Responsabilități

Responsabilul cu protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora, are următoarele atribuții principale:

- asigură implementarea și monitorizează respectarea normelor procedurale în material prelucrării datelor cu caracter personal de către utilizatori;
- coordonează și monitorizează activitatea personalului pe linia protecției datelor cu caracter personal la nivelul operatorului;
- informează operativ conducerea ICDEAPA Galați despre vulnerabilitățile și riscurile semnalate în sistemul de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal al structurii și propune măsuri pentru înlăturarea acestora;
- informează conducerea în legătură cu orice încălcare a normelor de protecție a datelor cu caracter personal de natură a prejudicia drepturile persoanei vizate, cu privire la măsurile dispuse pentru identificarea persoanei responsabile și limitarea efectelor unei diseminări neautorizate a datelor, precum și cu privire la situațiile în care au fost emise recomandări sau aplicate sancțiuni de către Autoritatea națională de supraveghere sau când aceasta a dispus efectuarea unui control prealabil ori a unor investigații

Anexe, înregistrări, arhivări

Număr anexă	Denumirea anexei	Elaborator
1.	Declarație de consimțământ pentru acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal.	Sef compartiment/serviciu/laborator